

KWALITEITSSTATUUT GGZ

I. Algemene informatie

1. Gegevens GGZ-aanbieder

Psychologenpraktijk Mental Spot

KVK-nummer: 92474918

Vestigingsnummer: 000051904748

AGB-code praktijk: 94068070

Adres: Papaverhof 22, 1032 LX te Amsterdam

Telefoonnummer: 020 211 7920

Website: www.mentalspot.nl

Email: info@mentalspot.nl

2. **Werkzaam in:** De generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Depressie: mild tot matig

Angst, paniek en piekeren

Dwangstoornissen: mild tot matig

Trauma- en angst gerelateerde stoornissen: mild-matig-ernstig

Persoonlijkheidsproblematiek: mild tot matig

Aanhoudende lichamelijke klachten (ALK)

Levensfaseproblematiek

Negatief zelfbeeld

Rouw- en verliesproblematiek

4. Samenstelling van de praktijk

- Shiva Roudbari, GZ-psycholoog

BIG-nr: 69914236325

AGB-code: 94111315

- Fatma Kasap, GZ-psycholoog

BIG-nr: 99933831625

AGB-code: 94115285

5. Professioneel netwerk

Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder

- Huisartsenpraktijk(en)
- Collega psychologen en psychotherapeuten
- GGZ-instellingen

Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat frequente professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft. Toelichting:

1. Indien tijdens de behandeling een medicatie vraag naar voren komt, dan wordt de huisarts geconsulteerd.
 2. Indien medicamenteuze behandeling gewenst blijkt gedurende de behandeling wordt dit verzoek eerst met de huisarts besproken, indien doorverwijzing naar een psychiater gewenst is zal de huisarts patiënt/cliënt verwijzen.
 3. Tijdens de afwezigheid van 1 van de praktijkhouders, in verband met ziekte of vakantie wordt de praktijk waargenomen door de andere praktijkhouder, GZ-psycholoog.
 4. Indien ik niet op korte termijn ruimte heb om nieuwe patiënten aan te nemen, verwijst ik de patiënt naar de huisarts voor een verwijzing naar een andere Psychologenpraktijk of instelling in de buurt.
 5. Indien ik niet over een gewenste expertise beschik, adviseer ik de patiënt een collega die wel deze expertise heeft middels de huisarts.
 6. Tijdens de behandeling vindt indien nodig overleg plaats met de huisarts of de POH-GGZ.
- Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises telefonisch contact opnemen met de Huisartsenpost of de crisisdienst. Indien er sprake is van een crisis wordt de huisarts betrokken. In samenspraak met de huisarts wordt besloten of de crisisdienst van Spoedeisende Psychiatrie Amsterdam, SPOR, in te schakelen.
 - Ik vorm een lerend netwerk met de volgende zelfstandig werkende zorgverlener(s) of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:
 - Daisy Helmig, GZ-psycholoog, BIG-nr: 19931536925
 - Maria Spek-Verstoep, GZ-psycholoog, BIG-nr: 69931995825
 - Het lerend netwerk geef op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren: Intervisie eens per 6-weken.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg:

Ik heb geen contract met zorgverzekeraars:

7. Behandel tarieven

- Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk: <https://mentalspot.nl/vergoedingen/>
- Ik hanteer voor niet-verzekerde zorg het volgende tarief overig product, vastgesteld door de NZa, www.nza.nl
- Ik hanteer voor zelfbetalers ook de NZa tarieven, www.nza.nl
- Ik hanteer de volgende voorwaarden voor no-show: <https://mentalspot.nl/vergoedingen> en het tarief van € 75,- voor no show als de patiënt de sessie niet tijdig heeft afgezegd.

8. Kwaliteitswaarborg

- Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging
 - Intervisie x
 - Visitatie
 - Bij- en nascholing x
 - Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden x
 - De beroepscode van mijn beroepsvereniging x

9. Klachten en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij de klachtencommissie LvvP en de klachtenregeling is hier te vinden: www.lvvp.info/over-de-lvvp/lidmaatschap/klachtenregeling-voor-clienten

Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij de LvvP bemiddelaar en de geschillenregeling is hier te vinden: www.lvvp.info/over-de-lvvp/lidmaatschap/klachtenregeling-voor-clienten

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

Patiënten kunnen tijdens de afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij 1 van de andere praktijkhouder:

- Afwezigheid van Fatma Kasap, GZ-psycholoog bij Shiva Roudbari, GZ-psycholoog
- Afwezigheid van Shiva Roudbari bij Fatma Kasap, GZ-psycholoog

Overdracht vastgelegd (in het VOF-contract) in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten : *ja, onderling tussen de praktijkhouders*

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via de *website* www.mentalspot.nl en kunnen deze telefonisch opvragen.

12. Aanmelding en intake

De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld:

U kunt zich via de huisarts of via het contactformulier op de website aanmelden met een verwijsbrief. Er wordt dan contact met u opgenomen door de behandelaar, mevr. Fatma Kasap, GZ-psycholoog, of mevr. Shiva Roudbari, GZ-psycholoog. Met u wordt telefonisch besproken of behandeling bij Mentalspot geïndiceerd is. Dan wordt er een intakegesprek gepland bij Fatma Kasap of Shiva Roudbari. Voorafgaand aan de intake krijgt u per mail de algemene voorwaarden toegestuurd en wordt u gevraagd enkele gegevens door te geven, waarna de vragenlijsten voor de ROM-meting voor u worden klaargezet. Deze kunt u voorafgaand aan het intakegesprek of na het intakegesprek invullen.

De patiënt wordt terugverwezen naar de verwijzer of huisarts, indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid): *ja*

13. Diagnostiek

De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	GZ-psycholoog, mevr. Shiva Roudbari, 89930886925
	GZ-psycholoog, mevr. Fatma Kasap, 99933831625

Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol? *Nee*

14. Behandeling

Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door: GZ-
psycholoog, mevr. Shiva Roudbari, 89930886925
GZ-psycholoog, mevr. Fatma Kasap, 99933831625

- De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt): *ja*
- Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft: *ja*
- Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt: In de behandeling wordt patiënt op de hoogte gesteld van de geldende geheimhoudingsplicht en de uitzondering die geldt bij een meldcode. Communicatie met patiënt buiten de behandeling om vindt uitsluitend telefonisch of via een beveiligde mailomgeving plaats. Indien overleg met derden gewenst is wordt hiervoor schriftelijk toestemming gevraagd aan de patiënt.
- De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM): HoNoS en andere specifieke vragenlijsten. Bij de start van de behandeling wordt een behandelplan opgesteld. Dit behandelplan wordt tijdens en aan het eind van de behandeling geëvalueerd.
- Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor elke 10 sessies.
- Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier (wanneer, hoe): Tijdens de (tussentijdse) evaluaties wordt gevraagd naar de patiëntentevredenheid. Tevens kunnen patiënten een review achterlaten bij zorgkaart Nederland.

15. Afsluiting/nazorg

- Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen: *ja*
- De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt: *ja*
- Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt: *ja*

III. Omgang met patiëntgegevens

- Ik vraag om toestemming van de patiënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals: *ja*
- In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle): *ja*
- Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar: *ja*

IV. Ondertekening

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Naam: Shiva Roudbari

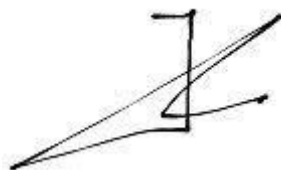
Plaats: Amsterdam

Datum: 01-01-2024

Naam: Fatma Kasap

Plaats: Amsterdam

Datum: 01-01-2024



Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Saeed Rajae
BIG-registraties: 39934147625
Persoonlijk e-mailadres: rajae.saeed@gmail.com
AGB-code persoonlijk: 94107617

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Parmida
E-mailadres: s.rajaee@parmida.nl
KvK nummer: 08162033
Website: www.parmida.nl
AGB-code praktijk: 94065770

Praktijk informatie 2

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Metapsych B.V.
E-mailadres: info@metapsych.nl
KvK nummer: 91371899
Website: www.metapsych.nl
AGB-code praktijk: 94068031

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Volwassenen en ouderen kunnen bij de praktijk terecht met onder andere de volgende klachten:

- depressie
- angst- en panieklachten
- stress en spanningsklachten

- (medisch onverklaarde) lichamelijke klachten
- slaapproblemen
- onzekerheid en laag zelfbeeld
- trauma en PTSS
- rouw- en verliesverwerking

Er wordt gebruik gemaakt van de volgende behandelvormen: cognitieve gedragstherapie, EMDR, IE, Schematherapie, NET, BEPP en BEPP-TG.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Saeed Rajae

BIG-registratienummer: 39934147625

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Saeed Rajae

BIG-registratienummer: 39934147625

Medebehandelaar 1

Naam: Atieh Vlijmincx-Ariannejad

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: NIP: 244629

Medebehandelaar 2

Naam: Golnaz Aryan Nejad

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: NIP: 244628

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest frequent, samen met de huisartsen.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Op-en afschaling Diagnose bespreking met verwijzende huisarts (indien noodzakelijk) Consultatie Verwijzing naar huisarts bij medicatiegebruik.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij huisartsenpost.

<http://www.huisartsenpostenamsterdam.nl/home/>

telefoonnummer: 088-0030600

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit via de huisarts gaat.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Praktijk1: Yasin Zafer, GZ-psycholoog i.o. tot klinisch psycholoog

Praktijk 2: Shiva Roudbari, GZ-psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.metapsych.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.vgct.nl> en www.psynip.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De Vereniging voor Gedrags- en Cognitieve therapieën

Nederlands Instituut voor Psychologen

Link naar website:

<https://www.vgct.nl> en <https://www.psynip.nl>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Praktijk1: Yasin Zafer, GZ-psycholoog i.o. tot klinisch psycholoog

praktijk2: Shiva Roudbari, GZ-psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of

document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.metapsych.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Praktijk1: Aanmelding via email of telefoon door regiebehandelaar (S.Rajae). Wachttijden tussen aanmelding en intake staan vermeld op de website. Intake wordt verricht door de regiebehandelaar. Tussen intake en behandeling kan een wachttijd zitten van max. ca. 3 weken. De communicatie tussen patient en behandelaar verloopt in principe mondeling. Ook de behandeling wordt verricht door de regiebehandelaar. Indien de problematiek niet behandeld kan worden, wordt terugverwezen naar verwijzer.

Praktijk 2: Aanmelding via email of telefoon door medebehandelaars. Wachttijden tussen aanmelding en intake staan vermeld op de website. Intake wordt verricht door de regiebehandelaar en de medebehandelaars. Tussen intake en behandeling kan een wachttijd zitten van max. ca. 3 weken. De communicatie tussen patient en behandelaar verloopt in principe mondeling. Ook de behandeling wordt verricht door de regiebehandelaar en de medebehandelaars. Indien de problematiek niet behandeld kan worden, wordt terugverwezen naar verwijzer.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

In de behandeling wordt patiënt op de hoogte gesteld van de geldende geheimhoudingsplicht en de uitzondering die geldt bij een meldcode. Communicatie met patiënt buiten de behandeling om vindt uitsluitend telefonisch of via een beveiligde mailomgeving plaats. Indien overleg met derden gewenst is wordt hiervoor schriftelijk toestemming gevraagd aan de patiënt.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voorafgaand aan een afsluiting op de behandeling wordt er een ROM meting gedaan via site naam. De patiënt krijgt inloggegevens tot het ROM portaal en vult daar de klaargezette vragenlijsten in.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

10 weken, 16 weken en 24 weken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Aan het eind van de behandeling wordt de CQI afgenomen om de tevredenheid te meten. Tevens kunnen patiënten een review achterlaten bij zorgkaart Nederland.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Saeed Rajae

Plaats: Diemen

Datum: 09-02-2024

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: H.Shafaq
BIG-registraties: 19930471825
Basisopleiding: Psychologie
Persoonlijk e-mailadres: h.shafaq@live.nl
AGB-code persoonlijk: 94111008

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Ggz Bronze
E-mailadres: info@ggzbronze.nl
KvK nummer: 54877385
Website: <https://www.ggzbronze.nl/>
AGB-code praktijk: 22221451

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B
Categorie C
Categorie D

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:
Ik behandel en diagnosticeer mensen met verschillende as-1 en as-2 problematiek. De behandelingen die ik toepas zijn CGT, schematherapie, ACT, EMDR, NET, Psycho-educatie, inzichtgevende therapie. systeemgesprekken en groepsbehandelingen. Ook doe ik diagnostiek op het gebied van autisme, ADHD, persoonlijkheidsproblematiek en IQ.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Overige kindertijd
Alcohol
Overige aan een middel
Schizofrenie
Depressie
Bipolair en overig
Angst
Restgroep diagnoses
 Dissociatieve stoornissen
 Genderidentiteitsstoornissen
 Psychische stoornissen door een somatische aandoening
 Seksuele problemen
 Slaapstoornissen
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen
Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: H.Shafaq
BIG-registratienummer: 19930471825

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: S. Rajae
BIG-registratienummer: 39934147625

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: F. Kasap
BIG-registratienummer: 99933831625

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: H.Shafaq
BIG-registratienummer: 19930471825

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: S. Rajae
BIG-registratienummer: 39934147625

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: F. Kasap
BIG-registratienummer: 99933831625

Medebehandelaar 1

Naam: G. Aryan Nejad
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Basispsycholoog NIP

Medebehandelaar 2

Naam: A. Vlijmincx-Ariannejad
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Basispsycholoog NIP

Medebehandelaar 3

Naam: A. Alizadeh Afshar
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Basispsycholoog NIP

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

dhr. L. Kaya (arts) BIG: 09924931201
dhr. S. Rajae (GZ-psycholoog; BIG: 39934147625
mw. F. Kasap (GZ-psycholoog); BIG: 99933831625
mw. G. Aryan Nejad (Basispsycholoog NIP)
mw. A. Vlijmincx-Ariannejad (Basispsycholoog NIP)
dhr. A. Alizadeh Afshar (Basispsycholoog NIP)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Casuïstiek bespreking
diagnose
consultatie
vervanging
intercollegiaal overleg (POH-GGZ, psychiater etc)

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Clienten kunnen het volgende doen in geval van crisis/nood:
Als je in acute nood verkeert, raden we je aan om contact te zoeken met je huisarts. Heb je met spoed een huisarts nodig 's avonds, 's nachts of in het weekend? Dan bel je het centrale telefoonnummer 088 – 00 30 600 van de huisartsenpost in Amsterdam, Badhoevedorp, Landsmeer, Diemen en Duivendrecht. We bieden geen crisisdienst aan. In geval van crisis staan de hulpverleners van de Spoedeisende Psychiatrie Amsterdam (SPA) 24 uur per dag, 7 dagen per week paraat om eerste hulp te bieden. U kunt hen bereiken via 020-5235433.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: ik werk bij een GGZ instelling en die regelt dat. Daarnaast richt Metapsych zich op kortdurende generalistische basis GGZ.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

dhr. L. Kaya (arts) BIG: 09924931201
dhr. S. Rajae (GZ-psycholoog; BIG: 39934147625
mw. F. Kasap (GZ-psycholoog); BIG: 99933831625
mw. G. Aryan Nejad (Basispsycholoog NIP)
mw. A. Vlijmincx-Ariannejad (Basispsycholoog NIP)
dhr. A. Alizadeh Afshar (Basispsycholoog NIP)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie
supervisie

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.metapsych.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: www.fgzpt.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten (fgzpt)

Link naar website:

www.fgzpt.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

dhr. S. Rajae (GZ-psycholoog); BIG: 39934147625

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.metapsych.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmelding via e-mail of telefoon door medebehandelaars/administratief. Wachttijden tussen aanmelding en intake staan vermeld op de website. Intake wordt verricht door de regiebehandelaar en de medebehandelaars. Tussen intake en behandeling kan een wachttijd zijn van max. ca. 3 weken. De communicatie tussen patient en behandelaar verloopt in principe mondeling. Ook de behandeling wordt verricht door de regiebehandelaar en de medebehandelaars. Indien de problematiek niet behandeld kan worden, wordt terugverwezen naar de verwijzer.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

In de behandeling wordt de patient op de hoogte gesteld van de geldende geheimhoudingsplicht en de uitzondering die geldt bij een meldcode. Communicatie met patient buiten de behandeling om vindt uitsluitend telefonisch of via een beveiligde mailomgeving plaats. Indien overleg met derden gewenst is, wordt hiervoor schriftelijk toestemming gevraagd aan de patient.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voorafgaand aan een afsluiting op de behandeling wordt er een ROM-meting gedaan via sitenaam. De patient krijgt inloggegevens tot het ROM-portaal en vult daar de klaargezette vragenlijsten in.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

10 Weken, 16 weken en 24 weken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Aan het eind van de behandeling wordt CQi afgenomen om de tevredenheid te meten. Tevens kunnen patienten een review achterlaten bij Zorgkaart Nederland.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Hasib Shafaq

Plaats: Amsterdam

Datum: 23-09-2024

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja